

TYÖVÄEN RETKEILYLIITTO RY:N SÄÄNNÖT

1 § Yhdistyksen nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Työväen Retkeilyliitto ry, jota jäljempänä näissä säännöissä kutsutaan Liitoksi. Yhdistyksen kotipaikka on Helsinki.

2 § Liiton tarkoitus ja sen toteuttaminen

Liitto on jäsenyhdistystensä keskuselin sekä valtakunnallinen yhteistyö-, asiantuntija- ja palvelujärjestö. Liiton tarkoitus on edistää kaikenikäisten retkeilyä ja muuta liikunnallista elämäntapaa.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi Liitto

1. Tukee Liiton tarkoitusta toteuttavien jäsenyhdistysten yhdistys- ja retkeilytoimintaa sekä vaikuttamis- ja vapaaehtoistyötä.
2. Edistää ja tukee uusien jäsenyhdistysten perustamista.
3. Avustaa ja ohjaa jäsenyhdistysten antamaa koulutusta. sekä yhdenvertaisuus- ja tasa-arvotyötä.
4. Kerää tietoja ja tilastoja jäsenyhdistysten toiminnasta Liiton toiminnan, tiedotuksen ja vaikuttamistyön tueksi.
5. Harjoittaa tiedotus- ja julkaisutoimintaa omalla alallaan.
6. Palkitsee ansioituneita jäseniä ja yhteistyökumppaneita ansiomerkein ja huomionosoituksin.
7. Perustaa ja voittoa tavoittelematta ylläpitää retkeilyyn ja liikuntaan soveltuvia tukikohtia sekä hankkii ja antaa käyttöön retkeilyyn ja muuhun toimintaan liittyviä välineitä ja opetusmateriaaleja.
8. Harjoittaa yhteistoimintaa alan järjestöjen sekä retkeilyyn ja luontoon liittyvien muiden toimijoiden ja viranomaisten kanssa.
9. Osallistuu kansainväliseen toimintaan edustamallaan alalla ja kannustaa jäsenyhdistyksiä samaan.
10. Kartuttaa Kansan Sivistysrahaston yhteydessä olevaa Erkki Wikstenin muistorahastoa ja osallistuu sen hallintoon.

Liitto voi omistaa osakkeita ja muita arvopapereita sekä omistaa ja hallita omaa ja jäsenyhdistysten toimintaa varten tarpeellisia kiinteistöjä ja tiloja. Liitto voi harjoittaa kioskitoimintaa sekä majoitus- ja ravitsemusliikettä, vastaanottaa avustuksia, lahjoituksia ja testamentteja sekä toimeenpanna arpajaisia ja varainkeräyksiä.

3 § Jäsenet

Liiton jäseneksi voidaan hyväksyä kirjallisesta hakemuksesta yhdistys, joka hyväksyy Liiton tarkoituksen ja haluaa toimia sen sääntöjen ja periaatteiden sekä vahvistetun yhdenvertaisuussuunnitelman ja tasa-arvosuunnitelman mukaisesti. Jäsenyhdistys on velvollinen raportoimaan toiminnastaan hallituksen määräämällä tavalla.

Liiton yhteisöjäseneksi voidaan hyväksyä kirjallisesta hakemuksesta ryhmä, joka muodostuu sen vetäjän keräämistä tietyn yhteisön tai yrityksen piirissä olevista henkilöistä. Yhteisöjäsenillä ei ole äänioikeutta liittokokouksissa.

Liiton kannatusjäseneksi voidaan hyväksyä oikeuskelpoinen, sen toimintaa tukeva yhdistys, yritys tai säätiö. Kannatusjäsenillä ei ole äänioikeutta liittokokouksissa.

Liiton hallitus voi nimittää kunniajäseneksi henkilön, joka on erittäin merkittävällä tavalla edistänyt Liiton toimintaa. Liittokokous voi hallituksen esityksestä nimittää kunniapuheenjohtajaksi Liiton puheenjohtajana erityisen ansiokkaasti toimineen henkilön. Kunniajäsenen ja kunniapuheenjohtajan arvo on elinikäinen.

4 § Jäsenmaksut

Liiton jäsenyhdistykset, yhteisöjäsenet ja kannatusjäsenet maksavat Liitolle vuosittain liittokokouksen määräämän jäsenmaksun. Jäsenmaksu voi olla erisuuruinen eri jäsenryhmille.

5 § Jäsenyydestä eroaminen ja erottaminen

Jäsenyhdistys voi erota Liitosta ilmoittamalla erostaan kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle tai ilmoittamalla erosta Liiton kokouksessa pöytäkirjaan merkittäväksi. Eroilmoitukseen tulee liittää selvitys siitä, että eroamispäätös on tehty jäsenyhdistyksen sääntöjen mukaisesti. Eroaminen tulee voimaan välittömästi, kun yhdistyksen velvoitteet Liittoa kohtaan on täytetty.

Liiton hallitus voi erottaa jäsenyhdistyksen, joka rikkoo Liiton sääntöjä, toiminta- tai muuta ohjelmaa tai päätöksiä vastaan.

Kannatusjäsen ja yhteisöjäsen voidaan erottaa kannatusmaksun laiminlyömisestä johdosta.

6 § Liittokokous

Liiton päättävä elin on joka toinen vuosi huhti-kesäkuussa pidettävä liittokokous. Sen ajan ja paikan määrää hallitus. Ylimääräinen liittokokous pidetään, milloin hallitus katsoo sen

tarpeelliseksi tai jos vähintään 1/5 jäsenyhdistyksistä sitä vaatii päätösvaltaisten kokoustensa päätöksillä tietyn asian käsittelyä varten. Ylimääräinen liittokokous on pidettävä 2 kuukauden kuluessa hallituksen päätöksestä.

Kutsu liittokokoukseen toimitetaan kirjallisesti tai sähköisesti vähintään 3 kuukautta ennen kokousta, ja ylimääräiseen liittokokoukseen vähintään 1 kuukausi ennen kokousta.

Jäsenyhdistyksen varsinaisessa liittokokouksessa käsiteltäviksi haluamista asioista on tehtävä esitys hallitukselle 2 kuukautta ennen kokousta. Hallituksen on toimitettava kokouksen esityslista siihen liittyvine esityksineen ja lausuntoineen jäsenyhdistyksille vähintään 2 viikkoa ennen kokousta.

Jäsenyhdistyksellä on oikeus 1 liittokokousedustajaan kutakin jäsenmääränsä alkavaa 75 jäsentä kohden, kuitenkin enintään neljään edustajaan, joilla on kullakin yksi ääni. Liiton kokouksessa voi olla edustettuna myös valtakirjalla. Liittokokousedustajien määrä perustuu hallitukselle annettuun liittokokousta edeltävään vuosi-ilmoitukseen.

Liittokokouksen avaa Liiton puheenjohtaja, varapuheenjohtaja tai hallituksen virkaiältään vanhin jäsen. Liittokokousedustajan valtuutus on osoitettava oikeaksi jäsenyhdistyksen vuosikokouksen pöytäkirjanotteella. Se on toimitettava hallitukselle vähintään kuukautta ennen liittokokousta.

Liittokokouksessa on puhe-, esitys- ja äänioikeus liittokokousedustajilla. Hallituksen jäsenillä ja kunniapuheenjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus, samoin Liiton toimihenkilöillä, toiminnan-tarkastajilla ja kutsuvieraila.

7 § Liittokokouksen tehtävät

Varsinaisen liittokokouksen tehtävä on

1. Käsitellä hallituksen vuosikertomukset tilinpäätöksineen ja toiminnantarkastajien lausuntoineen Liiton toiminnasta 2 edeltävältä tilivuodelta sekä vahvistaa tilinpäätökset.
2. Päättää tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle sekä muille tili- ja vastuuvollisille.
3. Käsitellä ja vahvistaa Liiton toiminnan suuntaviivat seuraavaksi liittokokouskaudeksi.
4. Valita Liiton puheenjohtaja, joka toimii myös hallituksen puheenjohtajana, 2 varapuheenjohtajaa, päättää hallituksen muiden jäsenten lukumäärästä sekä valita hallituksen jäsenet ja mahdolliset varajäsenet.
5. Valita 2 varsinaista toiminnan tarkastajaa, joista toisen on oltava HTM- tai KHT- tai JHTI-tilintarkastaja, ja 1 varatoiminnantarkastaja.
6. Nimetä tarvittavat toimikunnat ja valita niiden puheenjohtajat.
7. Vahvistaa jäsenmaksujen suuruus, maksutapa ja -aika.
8. Käsitellä muut hallituksen kokoukselle esittämät asiat.

9. Käsitellä muut kokouskutsussa mainitut asiat sekä kokoukselle tehdyt aloitteet. Liittokokous päättää hallituksen esityksestä Liiton omaisuuden ostamisesta, myymisestä, kiinnittämisestä tai vaihtamisesta.

Henkilövaali on toimitettava suljetuin äänestyslipuoin. Äänten mennessä tasan vaalin ratkaisee arpa. Muussa äänestyksessä äänten mennessä tasan päätökseksi tulee se esitys, johon puheenjohtaja on yhtynyt.

8 § Liiton hallitus

Liiton toimeenpaneva elin on hallitus. Hallitukseen kuuluu liittokokouksessa liittokokousten väliseksi kahdeksi vuodeksi valittu puheenjohtaja, kaksi varapuheenjohtajaa sekä neljästä kymmeneen muuta varsinaista jäsentä ja nolasta kuuteen varajäsentä.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta. Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan lisäksi vähintään puolet hallituksen jäsenistä on läsnä. Varajäsenellä on oikeus osallistua hallituksen kokoukseen ja hänellä on äänioikeus, jos hän on varsinaisen jäsenen tilalla. Hallituksen kokoukseen voi osallistua myös tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen välineen avulla. Hallitus voi valita työvaliokunnan valmistelemaan käsiteltäviä asioita.

9 § Hallituksen tehtävät

Hallituksen tehtävä on johtaa Liiton toimintaa, jolloin se

1. Valitsee ja vapauttaa Liiton järjestösihteerin, päättää hänen tehtävistään ja työsuhteensa ehdoista.
2. Laatii liittokokoukselle esitettävät selvitykset, suunnitelmat ja esitykset ja kutsuu sen koolle.
3. Hoitaa Liiton taloutta, omaisuutta ja tilinpitoa, määrää kämppämaksut sekä päivittää vahvistettua toimintasuunnitelmaa ja talousarviota Liitosta riippumattomien muutosten johdosta.
4. Hakee toimintaa varten yleisavustuksia sekä koulutus- ja tapahtuma-avustuksia.
5. Hyväksyy ja erottaa jäsenjärjestöt sekä pitää niistä ja niiden jäsenistä luettelo.
6. Valitsee keskuudestaan Liiton sihteerin sekä nimittää toimikuntien ja muiden toimielinten jäsenet ja ohjaa niitä niiden tehtävissä.
7. Hyväksyy Liittoa koskevat sopimukset, ellei niiden hyväksyminen kuulu liittokokoukselle.
8. Vuokraa toiminnassa tarpeellisia kiinteistöjä tai muita tiloja sekä antaa vuokralle toiminnalle tarpeettomia tiloja. Hallitus voi perustellusta syystä vuokrata määräalan Liiton omistamasta kiinteistöstä jäsenyhdistykselle rakentamista varten.

9. Edustaa Liittoa sitä koskevissa asioissa ja hoitaa ne toimenpiteet, joita Liiton etu vaatii.
10. Päättää ansiomerkkien ja muiden huomionosoitusten saajat.
11. Tekee liittokokoukselle ehdotukset kunniapuheenjohtajan ja kunniajäsenen nimittämisestä.

10 § Nimenkirjoitus

Liiton nimen kirjoittavat puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja sihteeri tai hallituksen määräämät toimihenkilöt, aina 2 yhdessä.

11 § Tilit

Liiton tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätösaineisto, vuosikertomukset sekä pöytäkirjat ja muu toimintaan liittyvä aineisto on annettava tarkastettavaksi toiminnantarkastajille ennen tilivuotta seuraavan maaliskuun loppua.

Toiminnantarkastajien on annettava tilinpäätöksestä lausuntonsa hallitukselle huhtikuun loppuun mennessä.

12 § Sääntöjen muuttaminen ja Liiton purkaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta voidaan tehdä liittokokouksessa, mikäli vähintään 2/3 annetuista äänistä kannattaa muutosta.

Päätös Liiton purkamisesta tai Liiton omaisuuden pääosan luovuttamisesta edellyttää, että vähintään 3/4 liittokokouksessa annetuista äänistä sitä kannattaa. Päätös astuu voimaan, mikäli aikaisintaan kuukautta myöhemmin pidettävä ylimääräinen liittokokous vahvistaa toimenpiteen.

Liiton purkautuessa tai jos se lakkautetaan, varat lahjoitetaan Kansan Sivistysrahaston yhteydessä toimivaan Erkki Wikstenin muistorahastoon.

Säännöt on hyväksytty TRL:n hallituksen kokouksessa 2.2.2019 Patentti- ja rekisterihallituksen ennakkotarkastuksen jälkeen. PRH:n korjausehdotukset sääntöihin on tehty.